



*Avviso pubblico  
Finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore con cui avviare una co-progettazione  
di servizi per la prima infanzia nell'edificio comunale di Via Carife 28 ad Assemini*

## VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA DEL TAVOLO DI COPROGETTAZIONE

*L'anno 2023, il giorno 10 del mese di LUGLIO, alle ore 9,15 e seguenti, nella sede Comunale dei Servizi Sociali in Via Cagliari ad Assemini si è riunito il Tavolo di co-progettazione convocato con nota prot. 24976 del 3.7.2023 "Co-progettazione di servizi per la prima infanzia nell'edificio comunale di via Carife 28 – Avvio del Tavolo di co-progettazione" (allegato n. 1 al verbale).*

*Sono presenti:*

*per il Comune: l'Assessora delle Politiche Sociali, Pubblica Istruzione e Volontariato, Antonella Mostallino; la Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Valentina Melis; le collaboratrici della Responsabile del procedimento, Dott.ssa Maria Bernardetta Cabras e Dott.ssa Silvia Zaccheddu; la referente per il servizio di centro diurno per minori, Dott.ssa Carla Fanari;*

*per l'ETS: la presidente della Cooperativa Sociale "Piccolo mondo", dott.ssa Cristina Sanna; la pedagoga, Dott.ssa Giovanna Murru; il progettista, Dott. Gianluigi Loi;*

*per il gestore del servizio di centro diurno per minori (servizio pomeridiano svolto dalla coop. Alfabetà nei locali del corpo aggiunto dell'edificio): la Coordinatrice del Servizio Educativo Territoriale e Centro diurno, Dott.ssa Serena Aresu.*

*Alle ore 10,10 sopraggiungono la presidente della Cooperativa Sociale "Alfabetà", Dott.ssa Paola Atzori, e la vicepresidente, Dott.ssa Tiziana Pillai.*

La seduta si apre con il riepilogo a tutti i convenuti sia della funzione ricoperta da ciascun partecipante nel Tavolo di Co-progettazione, sia delle fasi del procedimento in cui si collocano i lavori del Tavolo.

Il Dott. Loi presenta gli elementi essenziali della Proposta Progettuale Preliminare, a seguito della quale si attiva la discussione sui punti specifici.

### **1) Utilizzo degli spazi in condivisione con il gestore del Centro diurno per minori**

Si valutano le esigenze di entrambi i servizi, rilevando le criticità che potrebbero emergere nella fascia di compresenza, ovvero a partire dalle ore 15. Pertanto, si concorda che:

- l'ufficio dell'asilo nido sarà utilizzato dal personale del nido fino alle ore 15; di seguito, sarà nella completa disposizione delle attività del centro diurno; per quanto riguarda le dotazioni, il telefono potrà essere utilizzato da entrambi gli staff, il pc e il fotocopiatore sono a disposizione esclusiva dello staff dell'asilo nido, il router di proprietà della cooperativa Alfabetà sarà utilizzato esclusivamente dallo staff del centro diurno;

- i bagni e l'antibagno adiacenti al locale guardaroba sono a disponibilità esclusiva del centro diurno; i bagni adiacenti alla cucina sono utilizzati in condivisione, la mattina dall'ETS per il personale di cucina, il pomeriggio dal personale del centro diurno, con impegno di ciascun servizio di sanificazione al termine del proprio turno di utilizzo;

- i locali guardaroba e lavanderia sono a disposizione esclusiva dell'ETS;

- i locali indicati in planimetria ai numeri 24, 25, 31, 32, 33, 34 sono in condivisione da settembre a giugno, periodo nel quale vengono utilizzati fino alle ore 15 dal servizio di asilo nido e dalle 15 in poi dal centro diurno; sono liberi dalle attività del centro diurno nei mesi di luglio e agosto;
- il giardino adiacente al corpo aggiunto è condiviso nei mesi da settembre a giugno, periodo nel quale è utilizzato fino alle ore 15 dal servizio di asilo nido e dalle 15 in poi dal centro diurno; nei mesi di luglio e agosto è libero dalle attività del centro diurno;
- nel pomeriggio, la porta di separazione fra il corpo centrale e il corpo aggiunto sarà tenuta chiusa a cura dello staff del nido;
- la struttura è dotata di due sistemi di allarme separati, per il corpo centrale e per il corpo aggiunto; si concorda che ogni staff che si trovi a operare nell'edificio come ultimo della giornata, deve assicurarsi che l'edificio sia in sicurezza per l'antintrusione, inserendo l'allarme nella parte in cui ha operato prima di abbandonarlo.

*I rappresentanti per il servizio di centro diurno lasciano il Tavolo alle ore 10,30.*

## **2) Preparazione dei pasti**

L'Assessora chiede se sarà garantito il servizio di mensa interna, in quanto standard storicamente assicurato e elemento di qualità del servizio comunale. La Presidente dell'ETS precisa che sarà garantito il servizio di cucina interna quando l'asilo sarà funzionante a pieno regime, mentre nella fase di avvio – qualora i numeri dei frequentanti fossero molto bassi – procederanno a garantire il pasto con un servizio in catering.

## **3) Tariffe per l'a.e. 2023/2024**

L'ETS informa che stabilirà le tariffe annualmente nel mese di gennaio per l'a.e. successivo.

Viene analizzata la bozza di tariffario, che comprende:

- quota annuale di iscrizione
- quota mensile, differenziata per fasce di utilizzo (giornata completa, dalle 7,30 alle 16, per cinque giorni alla settimana; 5 ore al giorno, con flessibilità oraria di ingresso e uscita, per cinque giorni alla settimana; 4 ore al giorno con flessibilità ingresso e uscita, per cinque giorni alla settimana);
- quota per servizio aggiuntivo del sabato, con orario 8 – 13, per moduli di almeno 10 bambini;
- quote aggiuntive per servizio di pre-accoglienza, su richiesta anche dalle ore 6, e post-accoglienza oltre le ore 16, con tariffe proporzionate alla richiesta e al numero dei richiedenti;
- quote per la frequenza del centro gioco pomeridiano (sia per frequentanti del nido che per esterni, fino ai sei anni).

Le tariffe comprendono il pasto.

I servizi saranno destinati prioritariamente ai residenti ad Assemini, soddisfatte le richieste dei quali, sarà possibile coprire i posti rimasti liberi anche con richieste di non residenti. Le tariffe dei non residenti saranno maggiorate del 20% rispetto a quelle dei residenti.

Quale misura di agevolazione per le famiglie che inseriscono più figli, verrà applicato lo sconto del 10% sulle quote del secondo bambino. A tutti viene richiesto il pagamento anticipato del mese.

Il servizio è garantito per 11 mesi all'anno nei mesi da settembre a luglio, ma su richiesta è possibile attivare dei prolungamenti nel mese di agosto per moduli di almeno 10 bambini.

Sono previste due settimane di sospensione dell'attività frontale all'anno, in prossimità delle festività natalizie e pasquali.

I partecipanti al tavolo contribuiscono alla discussione per la definizione del tariffario attraverso l'analisi di:

- esperienze simili di gestione di servizi analoghi in co-progettazione, o in altra forma di gestione, in territori di ampiezza demografica simile o superiore;

- valorizzazione dell'aumento degli standard di servizio in termini di orario complessivo offerto e di soluzioni plurime di flessibilità, previsti nella proposta progettuale preliminare, innovativi rispetto al servizio attuato fino all'a.e. 2022/2023;
- opportunità di revisionare il sistema tariffario del servizio comunale, risalente al 2002, anche a fronte delle modifiche avvenute grazie alle politiche nazionali e regionali di agevolazione per le famiglie che utilizzano i servizi per l'infanzia (Bonus Nidi INPS e Bonus Nidi Gratis della Regione Autonoma della Sardegna); di conseguenza, la quota effettivamente residuante a carico totale delle famiglie rimane molto contenuta;
- impatto delle risorse economiche comunali a disposizione della co-progettazione, a rimborso delle spese di gestione del servizio.

Al termine delle valutazioni congiunte, l'ETS ha assunto l'impegno di revisionare la bozza di tariffario e di trasmettere la forma aggiornata al responsabile del Procedimento entro la mattina di mercoledì 12/7/2023, in previsione di poterlo esporre alle famiglie nell'incontro del Tavolo allargato ai frequentanti, previsto per il pomeriggio del 12/7/2023.

#### **4) Ammissioni e date di inizio della frequenza**

L'ETS evidenzia l'incertezza che caratterizza l'inizio del prossimo anno educativo, riguardo alla acquisizione di domande di iscrizione in quanto la comunicazione riguardante il servizio e la possibilità di fare domande potrà partire solo nella seconda parte di luglio 2023 (dopo l'approvazione del progetto definitivo da parte della Giunta Comunale), molto a ridosso della sospensione per ferie e dell'inizio dell'a.e. Per gli anni educativi a venire, le iscrizioni saranno aperte dal gennaio precedente all'anno scolastico di riferimento.

Per l'a.e. 2023/2024, l'ETS propone di differenziare le date di inizio nel modo seguente:

- per le riconferme, avvio del servizio il 4/9/2023; si considera che i bambini già frequentanti, nel diritto di priorità, sono complessivamente 12, pertanto l'ETS propone una riapertura con un modulo di due educatrici, con un gruppo misto verticale;
- per i nuovi iscritti, avvio massimo entro il 2/10/2023, compatibilmente con il numero dei richiedenti.

Il Tavolo si esprime favorevolmente.

*L'Assessora delle Politiche Sociali, Pubblica Istruzione e Volontariato lascia il tavolo alle ore 11,30*

#### **5) Documenti da predisporre per le fasi seguenti dei lavori del Tavolo**

L'ETS trasmetterà al Responsabile del Procedimento le bozze di regolamento, carta del servizio e tariffario, entro mercoledì 12/7/2023, in orario anticipato rispetto al Tavolo allargato alle famiglie.

Il Comune si impegna a redigere il verbale della presente seduta e un articolato di regolamentazione nell'uso degli spazi condivisi fra ETS e gestore del centro diurno.

#### **6) Partecipazione dei cittadini e del Comune al servizio**

L'ETS propone di confermare gli organismi di partecipazione già vigenti nel regolamento comunale, ovvero partecipazione attraverso l'assemblea, senza forme di delega e rappresentanza. L'ETS, propone che il Comune individui un tecnico rappresentante in seno all'assemblea delle famiglie del Nido. Il Tavolo si esprime favorevolmente.

L'ETS propone che la cogestione dei servizi per l'infanzia oggetto della presente co-progettazione sia accompagnata nel tempo da momenti di condivisione e confronto in un Tavolo Aperto, nel quale sia presente un rappresentante del Comune, al fine di assicurare all'intera esperienza quinquennale ricorrenti spazi di rivalutazione della rispondenza del servizio alle esigenze delle famiglie e, in generale, della sua sostenibilità.

Il Tavolo si esprime favorevolmente.

*La seduta si chiude alle ore 12,20.*

*Il verbale viene trasmesso in data 12.7.2023 ai partecipanti, al fine di consentire la sua revisione. La Coordinatrice del Centro diurno propone un'integrazione del punto 1, necessaria a garantire l'accesso del*

*personale operante in detto servizio a servizi igienici separati da quello utilizzato dai bambini. Il testo che precede acquisisce la richiesta di modifica.*

*Letto, approvato e sottoscritto.*

**FIRMATI IN ORIGINALE, DEPOSITATO AGLI ATTI**

*La Responsabile del Procedimento, Dott.ssa V. Melis*

*L'Assessora delle Politiche Sociali, Pubblica Istruzione e Volontariato, A. Mostallino*

*Le collaboratrici della Responsabile del Procedimento, Dott.ssa M. Bernardetta Cabras e Dott.ssa S. Zaccheddu*

*La referente comunale per il servizio di centro diurno per minori, Dott.ssa C. Fanari*

*La presidente dell'ETS Cooperativa Sociale "Piccolo mondo", dott.ssa C. Sanna La pedagoga dell'ETS, Dott.ssa G.*

*Murru Il progettista dell'ETS, Dott. G. Loi*

*La Coordinatrice del Servizio Educativo Territoriale e Centro diurno, Dott.ssa S. Aresu*

*La presidente della Cooperativa Sociale "Alfabeta", Dott.ssa P. Atzori*

*La vicepresidente della Cooperativa Sociale "Alfabeta", Dott.ssa T. Pillai*