



COMUNE DI ASSEMINI

Provincia di Cagliari

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 17

OGGETTO: ADOZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

L'anno **2015** addì **18** del mese di **Febbraio** in Assemini nella sede Comunale alle ore **14.30**, si è adunata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori.:

Nominativo	Carica	Presente
MARIO PUDDU	SINDACO	SI
JESSICA MOSTALLINO	VICE SINDACO	SI
GIORGIO SABEDDU	ASSESSORE	SI
GIANLUCA DI GIOIA	ASSESSORE	SI
GIANLUCA MANDAS	ASSESSORE	SI

Totale Presenti 5

Totale Assenti 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale DR. MICHELE CUCCU

Assume la presidenza il SINDACO MARIO PUDDU



LA GIUNTA

Richiamata la L. n.190/2012 attinente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, comprendente l'adozione del piano col quale si articolano le relative azioni;

Richiamati gli atti giuntali nn. 49 del 21 marzo 2014 e 168 del 17.10.2014, con i quali è stato approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e la successiva modificazione ed integrazione;

Preso atto dell'avviso pubblicato per acquisire osservazioni e proposte circa l'aggiornamento dello stesso al 31.1.2015;

Preso atto che in data 30.1.2015 sono pervenute osservazioni secondo la nota prot. 2246 per la quale sono state richieste integrazioni al piano;

Preso atto della nota del 2.2.2015 del responsabile della prevenzione della corruzione con la quale venivano indicate le ipotesi d'integrazioni a seguito della suddetta richiesta;

Vista la proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione;

Acquisito il parere favorevole sulla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi legalmente espressi

DELIBERA

Richiamata la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente.

l'adozione dell'allegato piano triennale per la prevenzione della corruzione con le seguenti integrazioni:

- con riferimento al punto "PAG. 8 ALLEGATO 1" della nota 2246/2015: nel Piano Anticorruzione del Comune: a pag.3, dopo l'ultima frase è inserita la frase: "Concorre alla prevenzione della corruzione all'interno dell'amministrazione comunale il Nucleo di Valutazione, nominato con decreto sindacale, individuato dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi. Concorre alla prevenzione della corruzione, all'interno dell'amministrazione comunale, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, individuato per legge";
 - con riferimento al punto "PAG. 11 ALLEGATO 1" della nota 2246/2015: nel Piano Anticorruzione del Comune: a pag.10, prima del titolo "Misure di controllo nei Servizi Educativi, Cultura e Sociali" è inserita la frase: "Le azioni e le scadenze, da parte dei referenti, sono stabilite con riferimento a ciascuna attività, da pag. 4 a pag. 10 del piano medesimo";
 - nel Piano Anticorruzione del Comune: a pag.12: dopo l'ultima frase è inserita la frase: "Rispetto a quanto indicato nel piano, la metodologia per effettuare la valutazione del rischio è definita con riferimento alle procedure del regolamento comunale sui controlli interni (es.: cadenza del sorteggio degli atti gestionali da sottoporre a controllo)";
 - con riferimento al punto "PAG. 39 PIANO NAZIONALE" della nota 2246/2015: nel Piano Anticorruzione del Comune: a pag.14: dopo l'ultima frase è inserita: "Formula di rinvio" - "Il personale è costantemente informato dell'obbligo di astensione, in caso di conflitto d'interesse, con riferimento agli obblighi di prevenzione della corruzione, anche con la diffusione, secondo le disposizioni vigenti, delle prescrizioni del codice di comportamento dei dipendenti, in particolare dell'art. 7 "Procedimento relativo all'obbligo di astensione" del medesimo codice;
-



- con riferimento al punto “PAG. 42 PIANO NAZIONALE” della nota 2246/2015: nel Piano Anticorruzione del Comune: a pag.13: dopo l’ultima frase è inserita la frase: “L’aggiornamento delle autocertificazioni consente la verifica della sussistenza d’eventuali situazioni d’incompatibilità per specifiche posizioni dirigenziali o per posizioni organizzative. Si fa rinvio alle disposizioni vigenti in materia per l’inserimento nel piano di ulteriori modalità”;
 - con riferimento al punto “PAG. 46 PIANO NAZIONALE” della nota 2246/2015: nel Piano Anticorruzione del Comune: a pag.11: a fine pagina è inserita la seguente frase: “La segnalazione d’illecito da parte del dipendente avviene con modalità atte a garantirne la riservatezza”.
-



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
MARIO PUDDU

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. MICHELE CUCCU

Della presente deliberazione viene iniziata in data ___/___/_____ la
pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. MICHELE CUCCU

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ___/___/_____, in seguito
alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal ___/___/_____ per
15 gg. consecutivi ai sensi del comma 4 art. 134 del Decreto Lg.vo
n.267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. MICHELE CUCCU
